

«Бекітемін»
Мектеп меңгерушісі М.У.



Ж.Утелова

**№45 БАСТАУЫШ БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІНІҢ
2022-2023 ОҚУ ЖЫЛЫНА
АРНАЛҒАН ӨНДІРІСТІК ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

2022-2023 ОҚУ ЖЫЛЫ

№45 бастауыш мектебінің жұмыс тақырыбы:

*«Білім беру жүйесіндегі заманауи
талаптарға сәйкестендірілген білім мен
тәрбиенің жетілдірілген
әдіс-тәсілдерін тиімді пайдалану»*

МЕКТЕПТІҢ ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

I бөлім. Оқу жылы қорытындыларының педагогикалық талдауы. Жаңа оқу жылының міндеттері.

II бөлім. Мектептің ұйымдастыру іс-шаралары.

III бөлім. Мектеп жасындағы балаларды жалпыға бірдей міндетті оқумен қамту.

IV бөлім. Педагог мамандармен жұмыс.

V бөлім. Тәрбие жұмысы.

VI бөлім. Мектепшілік бақылау мен басқару.

VII бөлім. Мектептің материалдық-техникалық базасын дамыту.

Қосымшалар:

1. Мектептің жұмыстық оқу жоспары.
2. Педкеңес жоспары.
3. Меңгеруші жанындағы мәжіліс жоспары.
4. Ғылыми-әдістемелік кеңес жоспары.
5. Кітапхананың жұмыс жоспары.
6. Психологиялық және әлеуметтік қызмет жоспарлары.

**I БӨЛІМ. ОҚУ ЖЫЛЫ ҚОРЫТЫНДЫЛАРЫНЫҢ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ТАЛДАУЫ.
ЖАҢА ОҚУ ЖЫЛЫНЫҢ МІНДЕТТЕРІ**

1. Мектептің өткен оқу жылының мақсаты мен міндеттері.
2. Жалпы мағлұмат: мектеп паспорты, оқушылар контингенті, оқыту тілі, мұғалімдердің сапалық құрамына талдау.
3. Мектептің материалдық-техникалық базасына талдау.
4. Мектеп жасындағы оқушыларды жалпыға бірдей міндетті оқумен қамту.
5. Педагог мамандармен атқарылған жұмыстарға талдау.
6. Тәрбие жұмысына талдау.
7. Мектепшілік бақылау мен басқару жұмысына талдау.
8. Мемлекеттік білім стандартының орындалуы барысына талдау. Оқушылардың білім сапасының талдауы.
9. Жасалған талдау негізінде жаңа оқу жылының мақсаты мен міндеттері.

II БӨЛІМ. МЕКТЕПТІҢ ҰЙЫМДАСТЫРУ ІС-ШАРАЛАРЫ

<i>Іс-шаралар</i>	<i>Мерзімі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Қай жерде қаралады</i>	<i>Түпкі нәтиже</i>
Сабақ кестесін құру	Тамыз	Меңгеруші		Сабақ кестесі
Тарификацияға құжаттамаларды дайындау	Тамыз	Меңгеруші	Апталық әкімшілік кеңесі	
Оқу жүктемесін, сынып жетекшілікті, кабинет меңгерушілікті, үйірме жетекшілікті бөлу	Тамыз	Меңгеруші	Педкеңес	Бұйрық
Мектеп бойынша іс-шаралар циклограммасын жасау	Тамыз	Меңгеруші		Цикло-грамма
Білім мекемесінің даму жоспарын дайындау және бекіту	Тамыз	Меңгеруші	Педкеңес	Хаттама
Тарификация тапсыру	Қыркүйек	Меңгеруші		Тарификация
Пән апталықтарының, мектепшілік олимпиадаларын өткізу графиктерін бекіту	Қыркүйек	Сынып жетекшілер	Пед кеңес	Графиктер
Оқу жылының басындағы қызметкерлердің медициналық тексеруден өтуін ұйымдастыру.	Қыркүйек		Меңгеруші жанындағы мәжіліс	Есеп
Білім мекемесінің нормативтік-құқықтық базасының жағдайы	Қазан	Меңгеруші	Меңгеруші жанындағы мәжіліс	
1-сынып оқушыларына қосымша демалыс күндері.	Ақпан	Меңгеруші		
Мектеп қызметкерлерінің жазғы демалыс графигін жасау	Наурыз	Меңгеруші		График
Оқулықтарды мектепке тапсыру	Мамыр	Сынып жетекшілер		

III БӨЛІМ. МЕКТЕП ЖАСЫНДАҒЫ БАЛАЛАРДЫ ЖАЛПЫҒА БІРДЕЙ МІНДЕТТІ ОҚУМЕН ҚАМТУ

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Қай жерде қаралады	Түпкі нәтиже
2.	1-сыныпқа оқушы қабылдау	Тамыз	Менгеруші		Бұйрық
3.	Жанадан келген оқушыларды қабылдау	Жыл бойы	Менгеруші		Бұйрық
4.	Денсаулығына байланысты үйде оқытылатын балаларды анықтау	Тамыз	Психолог, әлеуметтік педагог	Менгеруші жанындағы мәжіліс	Есеп, тізім
5.	Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы балаларын оқулықпен қамтамасыз ету	тамыз	сынып жетекшілері		Ата-ана өтініші, тізім
6.	Оқушыларды алдын ала жинау, оқулықтарды тарату		Сынып жетекшілері	Апталық әкімшілік кеңесі	Тізім, есеп
7.	Үйде оқытуды ұйымдастыру	Қыркүйек	психолог	Апталық әкімшілік кеңесі	Тізім, бұйрық
8.	1-сынып оқушыларының мектепке бейімделу деңгейін анықтау	Қыркүйек		Менгеруші жанындағы мәжіліс	Есеп
9.	Оқушыларға медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастыру	Жыл бойы			Жоспар
10.	Қамқорлық айлығын өткізу	Тамыз, қантар	Мектеп әкімшілігі	Апталық әкімшілік кеңесі	Жоспар
11.	Санитарлық нормалар мен ережелерді орындау: оқушы жүктемесінің шамадан тыс асуының алдын алу	Токсан сайын	Мектеп әкімшілігі	Менгеруші жанындағы мәжіліс	Есеп
12.	Әлеуметтік қолдауды қажет ететін оқушылармен жеке жұмысты ұйымдастыру	Күнделікті	психолог	Апталық әкімшілік кеңесі	Тізім

13.	1-сыныптарда педагогикалық-психологиялық консилиум	Қазан	Мектеп әкімшілігі	Менгеруші жанындағы мәжіліс	Анықтама
14.	Оқушылар жарақаттануы және сырқаттануы деңгейін зерттеу	Қараша, сәуір	Психолог,		Есеп
15.	Тәрбиесі қиын балалармен жұмыс	Жыл бойы	Психолог	Апталық әкімшілік кеңесі	
16.	Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	Ай сайын	тәлімгер	Апталық әкімшілік кеңесі	Хаттама

17.	Балалар денсаулығын қорғау бойынша іс-шаралар	Тоқсан сайын	Психолог		Есеп
18.	Психологиялық-медициналық-педагогикалық комиссиямен мектептің біріккен жұмысы	Наурыз	Психолог		Медициналық қорытынды
19.	Өмір қауіпсіздігі негіздері бойынша іс-шаралар	Әр тоқсан басында	Сынып жетекшілер	Апталық әкімшілік кеңесі	Хаттама
20.	Болашақ 1-сынып оқушыларымен жұмысты жоспарлау	Мамыр, маусым	Мектеп әкімшілігі		Тізім, есеп
21.	Ата-аналарға педагогикалық-психологиялық кеңес беру	Аптасына 2 рет	Психолог		
22.	Оқушылар демалысын ұйымдастыру	Қараша қаңтар наурыз маусым	Сынып жетекшілер тәлімгер		Жоспар
23.	Жыл қорытындылары бойынша статистикалық есеп тапсыру	Мамыр-маусым	Менгеруші	Менгеруші жанындағы мәжіліс	Есеп

IV БӨЛІМ. ПЕДАГОГ МАМАНДАРМЕН ЖҰМЫС

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Түпкі нәтиже
	Мұғалімдердің біліктілігін арттыру			
1	Мұғалімдердің біліктілігін арттыру бойынша курстан өту жоспарын жасау	Қыркүйек	Меңгеруші	График
2	Педагогикалық желілік қауымдастық жұмысын жандандыру	Жыл бойы	Меңгеруші	Желілік қауымдастық
3	Мұғалімнің рейтингісін анықтау бағытында жұмыстар ұйымдастыру	Жартыжылдық сайын	Меңгеруші	Рейтинг диаграммасы
4	Мұғалімдердің кәсіптік деңгейін көтеру мақсатында байқаулар, семинарлар, іскерлік ойындар өткізу	Жыл бойы	Меңгеруші	БАҚ беттерінде жариялау
	Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау			
1.	Бұйрықтар дайындау: - Мектепшілік аттестаттау комиссиясын құру туралы; - Эксперттік топ құру туралы; - Мұғалімдердің біліктілік санатын көтеру аттестаттауын өткізу туралы.	Қыркүйек	Меңгеруші	Бұйрық
2.	Аттестаттаудан өту туралы өтініш-арыздарды қабылдау, мұғалімдердің тізімін анықтау	Ағымдағы оқу жылдың 25 мамырына дейін	Іс жүргізуші	Тізім
3.	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдерге кеңес: «Өз педагогикалық іс-әрекетіне талдау жасау»	Қараша	Меңгеруші	Нұсқаулар, ұсыныстар
4.	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің құжаттарын әзірлеу, сабақтарына қатысу нәтижесін бақылау	Жыл бойы	Меңгеруші	Аттестаттау материалдары
5.	Мұғалімдердің аттестаттау жұмыстарының қорытындысын жасау	Наурыз	Меңгеруші	Бұйрық, есеп
	Озық педагогикалық тәжірибені жинақтау, тарату			
1.	Озық педагогтердің жұмыс жүйесін зерттеу және талдау. Зерттелетін, жинақталатын тәжірибенің озық тәжірибені бағалау белгілеріне сәйкестігін анықтау	Қыркүйек-қазан	Меңгеруші	Зерттеу материалдары
2.	Педагогикалық кеңестерде мәселені талқылау, шешімдер шығару	Қазан	Меңгеруші	Бұйрық
3.	Ашық сабақтар арқылы тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы		Жоспарлар

	Жас маманмен жұмыс			
1.	Жас мамандарға тәлімгерлер бекіту	Қыркүйек	Менгеруші	Бұйрық
2.	Жас мамандардың кәсіптік деңгейін және әдістемелік дайындығын зерттеу	Қыркүйек	Менгеруші	Зерттеу материалдары
3.	Стандарт талабының орындалуы туралы, журнал толтыру, техника қауіпсіздігі, жеке іс-қағаздарды толтыру, жоспар құру, сабақтың құрылымы туралы жас мамандарға кеңес беру	Қыркүйек	Менгеруші	Нұсқаулар, ұсыныстар
4.	Өз білімін көтеру бойынша жас мұғалімдерден сауалнама алу	Қазан	Тәлімгерлер	Сауалнама
5.	Жас мұғалімдерді тәжірибелі ұстаздардың сабақтарына қатыстырып әдістемелік көмек көрсету	Жыл бойы	Тәлімгерлер	Нұсқаулар, ұсыныстар

6.	Жас мамандардың ашық сабақтарын ұйымдастыру	Кестеге сәйкес	Тәлімгерлер	Есеп
7.	Жас мамандардың шығармашылық көрмесі	Сәуір	Тәлімгерлер	Көрме

V БІЛІМ БЕРУ МАЗМҰНЫ НЕГІЗІНДЕ ОҚУ-ТӘРБИЕ ҮДЕРІСІН ҰЙЫМДАСТЫ

№	Іс-шаралар	Жауапты	Қай жерде қаралады	Түйкі нәтиже
	Тамыз			
1.	Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасымен танысу, жүзеге асыру жоспарын жасау	Мектеп әкімшілігі	Педкеңес	Даму жоспары
2.	Мемлекеттік жалпыға міндетті бастауыш білім беру стандартының ерекшеліктерімен танысу, талқылау	Мектеп әкімшілігі	Дөңгелек үстел	Бастауыш сынып мұғалімдерінің күнтізбелік жоспарлары
3.	Мектептің жылдық жұмыс жоспарын, күнтізбелік-тақырыптық, жоспарларды, жана оқыту бағдарламаларын бекіту	Менгеруші	Педкеңес	Бұйрық
4.	Үйірме, факультатив жұмыс жоспарын бекіту	Менгеруші	Педкеңес	Бұйрық
	Қыркүйек			
5.	Жаңартылған білім стандартын 1-сыныптарда енгізу	Менгеруші	Менгеруші жанындағы мәжіліс	Оқу бағдарламалары
7.	Дарынды балаларды анықтау бойынша диагностика жұмыстары		Апталық әкімшілік кеңесі	Диагностика материалдары

	Қазан			
8	Бастауыш сынып мұғалімдері мен оқушыларына психологиялық қолдау көрсету	Психолог	Апталық әкімшілік кеңесі	Кеңестер. ұсыныстар
9	Оқушылардың мектепшілік пән олимпиадаларын ұйымдастыру және өткізу.	Сынып жетекшілер	Меңгеруші жанындағы мәжіліс	Бұйрық, жоспар
10	Салтанатты жиын: Мұғалімдер Күнін атап өту	тәлімгер	Апталық әкімшілік кеңесі	Үздік мұғалімдерді марапаттау
11	Ашық есік күні: оқушылардың білім алуы мен тәрбие мәселелері бойынша пікір алмасу	Мектеп әкімшілігі	Апталық әкімшілік кеңесі	Есеп
	Қараша			
12	Педкеңес		Педкеңес	Хаттама
13	Оқушыларды аудандық пән олимпиадаларына қатыстыру		Апталық әкімшілік кеңесі	Мәлімет
	Желтоқсан			
14	Мектеп үйірмелерінің жұмысы: оқушылардың сабақтан тыс уақытын тиімді пайдалануын ұйымдастыру		Меңгеруші жанындағы мәжіліс	Анықтама
15	Дарынды балалардың арнайы дайындығын, соның ішінде жеке дайындық арқылы қамтамасыз ету	Сынып жетекшілер	Апталық әкімшілік кеңесі	Мәлімет
16	1-сыныптарда психологиялық-педагогикалық консилиумды ұйымдастыру және өткізу	Психолог	Апталық әкімшілік кеңесі	Ұсыныстар
	Қаңтар			
17	Педкеңес	Меңгеруші	Педкеңес	Хаттама
	Ақпан			
18	Оқушылардың салауатты өмір салтын ұйымдастыру.	Сынып жетекшілер	Апталық әкімшілік кеңесі	
	Наурыз			
19	Педкеңес	Меңгеруші	Педкеңес	Хаттама
20	1-4 сынып оқушыларының "Қыз сыны" сайысы	Тәлімгер	Апталық әкімшілік кеңес	Мәлімет
	Сәуір			
21	1-4 сынып оқушыларының "Жігіт сұлтаны" сайысы	Тәлімгер	Апталық әкімшілік кеңесі	Мәлімет
	Мамыр			
22	Жаңа оқу жылына бейімді сыныптарды комплектілеу	Меңгеруші		
27	Педкеңес		Педкеңес	Хаттама

VI БӨЛІМ . ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ

Сыныптан тыс жұмыстар мен тәрбиелік іс-шараларды жоспарлау және ұйымдастыру кезінде 2022-2023 оқу жылында аталып өтілетін мерейтойлық күнтізбелік күндерге назар аударуды ұсынамыз.

- ✓ 2022 жылы балаларды қорғау жылы
- ✓ Қазақстанның мемлекеттік рәмәздеріне – 30 жыл
- ✓ Қаз дауысты Қазыбекбидың туғанына -355 жыл;
- ✓ Ахмет Байтұрсынұлының туғанына -220 жыл
- ✓ Мухтар Әуезовтың туғанына- 125 жыл
- ✓ Мәншүк Мәметованың туғанына -110жыл;
- ✓ Шерхан Мұртазаның туғанына -90 жыл
- ✓ Ғабит Мұсреповтың туғанына -120 жыл
- ✓ Ғабидин Мұстафинның туғанына-120 жыл
- ✓

№2

Еліміздің орта білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысы «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайындағы Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздеріне сәйкес **сегіз негізгі бағыт** бойынша жүзеге асырылады. 2022-2023 оқу жылында құндылықтарға негізделген оқу-тәрбие бағдарламасын іске асыру шеңберінде төмендегі жобалар ұсынылады:

- ✓ «Оқуға құштар мектеп»;
- ✓ «Отбасы – орта мектеп»;
- ✓ «Құқықтық сана – қауымға пана»;
- ✓ «Дәстүр мен ғұрып»;
- ✓ «Еңбек – елдің мұраты»;
- ✓ «Үнем – қоғам қуаты»;
- ✓ «Ерте жастан бастап экологиялық мәдениет»
- ✓ «Психологиялық көмек көрсету және мектептің татуластыру қызметтерін ұйымдастыру»
- ✓ «Қоғамға қызмет»;
- ✓ «Мектеп өмірінің бір күні»;
- ✓ Оқушылардың «Өзін-өзі басқару» ұйымдары;
- ✓ «Өзін-өзі басқару күні», «Өзін-өзі басқару аптасы» жобалары;

Жобалардың негізгі идеясы білім алушыларды ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде тәрбиелеу болып табылады.

VI БӨЛІМ . ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ

Сыныптан тыс жұмыстар мен тәрбиелік іс-шараларды жоспарлау және ұйымдастыру кезінде 2022-2023 оқу жылында аталып өтілетін мерейтойлық күнтізбелік күндерге назар аударуды ұсынамыз.

- ✓ 2022 жылы балаларды қорғау жылы
- ✓ Қазақстанның мемлекеттік рамаздеріне – 30 жыл
- ✓ Қаз дауысты Қазыбекбидың туғанына -355 жыл;
- ✓ Ахмет Байтұрсынұлының туғанына -220 жыл
- ✓ Мұхтар Әуезовтың туғанына- 125 жыл
- ✓ Мәнішүк Маметованың туғанына -110жыл;
- ✓ Шерхан Мұртазаның туғанына -90 жыл
- ✓ Ғабит Мұсреповтың туғанына -120 жыл
- ✓ Ғабидин Мұстафинның туғанына-120 жыл
- ✓

№2

Еліміздің орта білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысы «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайындағы Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздеріне сәйкес сегіз негізгі бағыт бойынша жүзеге асырылады. 2022-2023 оқу жылында құндылықтарға негізделген оқу-тәрбие бағдарламасын іске асыру шеңберінде төмендегі жобалар ұсынылады:

- ✓ «Оқуға құштар мектеп»;
- ✓ «Отбасы – орта мектеп»;
- ✓ «Құқықтық сана – қауымға пана»;
- ✓ «Дәстүр мен ғұрып»;
- ✓ «Еңбек – елдің мұраты»;
- ✓ «Үнем – қоғам қуаты»;
- ✓ «Ерте жастан бастап экологиялық мәдениет»
- ✓ «Психологиялық көмек көрсету және мектептің татуластыру қызметтерін ұйымдастыру»
- ✓ «Қоғамға қызмет»;
- ✓ «Мектеп өмірінің бір күні»;
- ✓ Оқушылардың «Өзін-өзі басқару» ұйымдары;
- ✓ «Өзін-өзі басқару күні», «Өзін-өзі басқару аптасы» жобалары;

Жобалардың негізгі идеясы білім алушыларды ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде тәрбиелеу болып табылады.

БІРІНШІ БАҒЫТ: ЖАҢА ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ПАТРИОТИЗМ МЕН АЗАМАТТЫҚТЫ ТӘРБИЕЛЕУ, ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРБИЕ

1. Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігінің және Семей полигонының жабылуының 30 жылдығына орай 2021-2022 оқу жылында «Туған елге тағзым» жалпыреспубликалық экспедициясын, «Тарих тағылымы» және «Қазақ мәдениетінің антологиясы» әлеуметтік жобаларын, «Қазақстанның қасиетті рухани құндылықтары» («Қазақстанның киелі географиясы») жобасын қамтитын «Ұлы дала мұрагерлері» жобасын іске асыруды жалғастыру қажет.
2. Қазақстан Республикасының білім беру ұйымдарында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 15.02.2021 ж. № 1-18-4 / 566-И: 15.02.2021 ж. хатымен Қазақстанның барлық аймақтарына жіберілген «Мектеп/студенттік парламент» білім алушылардың өзін-өзі басқару органдарын дамыту тұжырымдамасы (бұдан әрі - Тұжырымдама) осы модельді іске асырудың нормативтік құжаты болып табылады. Тұжырымдаманың мәтіні <https://www.ziyatker.org/schoolparliament> сайтында ораналасқан.
3. «Құқықтық сана – қауымға пана» жобасы білім алушылардың құқықтық сауаттылығы мен құқықтық санасын арттыруға және құқықтық мәдениет дағдыларын қалыптастыруға бағытталған. Осы жоба шеңберінде білім беру ұйымдарында заманауи әдістемелер негізінде білім беру және тәжірибеге бағдарланған іс-шараларды өткізу жоспарлануда.
4. Білім алушылардың, педагогтердің, ата-аналардың және жалпы қоғамның инклюзивті мәдениетін қалыптастыру бойынша жұмыстың неғұрлым тиімді нысандары әртүрлі көрнекіліктерді міндетті түрде көрсете отырып, форумдар, арнайы семинарлар, жиналыстар ұйымдастыру, оның ішінде ерекше білім беруге қажеттілігі бар табысты адамдар (Серік Есматов, Шахан Жолдасбаев, Зульфия Раухатовна – «Қазақстанның 100 жаңа есімі» жобасының кейіпкерлері, Пабло Пинед, Ника Вуйчиче, Стивен Хокинг және т.б.) туралы презентациялар болып табылады.
5. «Психологиялық қызмет және мектептегі татуласу қызметтерін ұйымдастыру» жобасын іске асыруда педагогтер мен ата-аналар үшін «Bilim Foundation» қоғамдық қоры әзірлеген бейнематериалдарды пайдалану қажет.

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Алғашқы қоңырауға арналған «Кел балалар, оқылық!» салтанатты жиыны	қыркүйек	Тәлімгер Сынып жетекшілер
2	«Қариясы бар үйдің – қазынасы бар» карттарға көмек көрсету 3-4 сыныптар	қыркүйек	Тәлімгер Сынып жетекшілер
3	«Жас Қыран» ұйымының жұмысын ұйымдастыру, таныстыру,	қазан	Тәлімгер
4	«Менің Отаным – менің болашағым» тәрбие сағаттары	қараша	Тәлімгер
6	«Жемқорлық –індет, жою міндет» пікір сайыс алаңы 4 сыныптар	қантар	Тәлімгер
7	Мектепшілік «Ең үздік Ән ұран орындаушы» байқауын ұйымдастыру	ақпан	Тәлімгер
8	«Мемлекеттік рәміздер-ұлттық мақтанышым» баяндама 3-4 сыныптар	наурыз	Тәлімгер Сынып жетекшілер
9	1-мамыр Қазақстан халықтарының бірлігі күні, 7-мамыр «Отан қорғаушылар күні» мерекелік іс-шараларын ұйымдастыру, қатысу	сәуір	Тәлімгер Сынып жетекшілер
10	«Жас Ұлан» және «Жас Қыран» ұйымының «Жаңа қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие» бағыты бойынша жұмысын қортындылау	мамыр	

ЕКІНШІ БАҒЫТ: РУХАНИ-АДАМГЕРШІЛІК ТӘРБИЕ

- Орта білім беру ұйымдары білім алушыларды «Қоғамға қызмет» әлеуметтік еріктілер жобасын – «Мектепке жол», «Қамқорлық», «Мектепке жиналуға көмектес», «Адамға қуаныш сыйла» және т.б. акцияларды жүзеге асыруға кеңінен тарту қажет.
- Рухани-адамгершілік тәрбиені қалыптастыруда 2021-2022 оқу жылы қазақтың педагог-ағартушысы, жазушы, фольклоршы, қоғам қайраткері, ғалым-этнограф Ыбырай Алтынсариннің туғанына 180 жыл толуына; қазақтың халық ақыны Жамбыл Жабаевтың 175 жылдығына; Қазақстанның көрнекті саяси және қоғам қайраткері Әлихан Бөкейхановтың 155 жылдығына; Қазақ КСР Халық әртісі, кеңес және қазақ мемлекетінің музыкатанушысы, композитор, дирижер, ақын Ахмет Жұбановтың 115 жылдығына; қазақ ақыны әрі жазушысы, аудармашы Мұқағали Мақатаевтың 90 жылдығына арналған бұқаралық іс-шаралар өткізу маңызды рөл атқарады. Олар: «Қазақстанның ұлы ақындары мен жазушылары», «Адамзаттың ұлы ұстаздары», «Қазақстанның ұлы ойшылдары мен философтары» атты әдеби кеш, «Сұлулық әлемді құтқарады» атты поэтикалық

ҮШІНШІ БАҒЫТ: ҰЛТТЫҚ ТӘРБИЕ

1. «Дәстүр мен ғұрып» жобасы. Оқушылардың қазақ тілін, Қазақстан Республикасының мемлекеттік атрибуттары мен мемлекеттік рәміздерін білуге арналған конкурстар мен олимпиадаларды тұрақты негізде өткізу; әрбір мектепте мұражай ашу; көрнекті тұлғалардың, даңқты спортшылардың, ғалымдардың, «Қазақстанның 100 жаңа есімі» жобасы жеңімпаздарының білім алушылармен кездесулерін өткізу; сондай-ақ өңірдің тарихи-мәдени мұра объектілерінде мектеп оқушылары үшін өлкетану бойынша тақырыптық сабақтар өткізу. Аталған бағыт шеңберінде: «Менің Отаным – Қазақстан» балалар мен жасөспірімдер туризмі және өлкетануды дамыту, экспедициялар, саяхат, экскурсиялар ұйымдастыру, «Тарих мұрасы», «Өз жеріңді таны» (өлкетанулық білімін және мектеп туризмін, тарихи-археологиялық қозғалысты арттыру, туған өлкенің тарихын, мәдениетін және дәстүрлерін терең зерттеу) «Табиғат бесігі» (туған жерге жауапкершілікпен және аялап қарау) жобаларын жүзеге асыру ұсынылады.

2. «Музей сабақтары» – «Музей күні» жобасы.

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Тәуелсіздіктің тірегі – Ата заң» баяндама	қыркүйек	Тәлімгер Сынып жетекшілер
2	Жол ережесі бойынша «Назар аударыңыз бағдаршам» апталық және «Бағдаршам» атты сахналық қойылым	қыркүйек	Тәлімгер
3	«Жас Қыран» ұйымының жұмысын ұйымдастыру	қазан	Тәлімгер
4	«Қызды қырық үйден тыю» қыздар жиналысы	қараша	Тәлімгер
5	«Қазақ ақыны әрі жазушы, аудармашы М.Мақатаевқа-90 жыл» сыныптан тыс іс-шара, ұйымдастыру	желтоқсан	Тәлімгер
6	«Жігітке жеті өнерде аз» мектепшілік сайыс ұйымдастыру	қаңтар	Тәлімгер Сынып жетекшілер
7	«Өз жеріңді таны» тақырыбында ауданымызда орналасқан музейлерге саяхат ұйымдастыру	ақпан	Тәлімгер
8	«Ұл-ұлттың абыройы, қорғаны» ұлдар жиналысы «Адал ұрпақ» ұйымының мүшелерімен бас қосу	наурыз	Тәлімгер Сынып жетекшілер

9	«Көктем – аруы-2022» мектепшілік сайыс	сәуір	Тәлімгер
10	«Жас Қыран» ұйымының «Ұлттық тәрбие» бағыты бойынша жұмысын қортындылау	мамыр	Тәлімгер

ТӨРТІНШІ БАҒЫТ: ОТБАСЫЛЫҚ ТӘРБИЕ

«Отбасы – орта мектеп» тәрбие жобасы.

«Мектеп өмірінің бір күні» жобасын іске асыру

Мақсаты: ата-аналарға білім беру, олардың психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін және балаларды тәрбиелеу жауапкершілігін арттыру.

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Отбасындағы әке мен ананың ролі» тақырыбында баяндама	қыркүйек	Тәлімгер
2	«Қарттарым- асыл қазынам» ардагер ұстаздармен кездесу	қазан	Тәлімгер
3	«Отбасы-тәрбие көзі» тақырыбында эссе жазу	қараша	Тәлімгер Сынып жетекшілер
4	«Отбасының бала тәрбиесіндегі ролі» ата-аналармен дөңгелек стол	желтоқсан	Тәлімгер
5	«Ата мен әже- қазақы тәрбиенің бастау бұлағы» пікірлесу кеші	қаңтар	Тәлімгер Сынып жетекшілер
6	«Әке көрген-оқ жонар, шеше көрген тон пішер» тақырыбында қол өнер бұйымдарынан көрме ұйымдастыру	ақпан	Тәлімгер Үйірме жетекшілері
7	«Ана-гүл, ана-өмір шуағы» арналған іс-шара ұйымдастыру	наурыз	Тәлімгер Сынып жетекшілер
8	«Отбасы-бақыт мекенім» тақырыбында ашық тәрбие сағатын ұйымдастыру	сәуір	Тәлімгер
9	«Жас Ұлан» және «Жас Қыран» ұйымының «Отбасылық тәрбие» бағыты бойынша жұмысын қорытындылау	мамыр	Тәлімгер

БЕСІНШІ БАҒЫТ: ЕҢБЕК, ЭКОНОМИКАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ТӘРБИЕ

1. «Еңбек – елдің мұраты» жобасы.
 2. Білім алушыларға кәсіптік бағдар беру бағытында мұнай-газ, ауыл шаруашылығы, көлік және логистика, машина жасау, ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, энергетика, туризм, тау-кен металлургия кешені және құрылыс сияқты негізгі 9 сала бойынша **«Еңбек нарығында сұранысқа ие жаңа кәсіптер мен құзыреттердің атласы»** ұлттық жобасы әзірленді.
 3. «Үнем – қоғам қуаты» жобасы.
- «Ерте жастан экологиялық мәдениет» жобасы**

Мақсаты: кәсіби өзін-өзі анықтауға саналы көзқарасты қалыптастыру, экономикалық ойлауды және тұлғаның экологиялық мәдениетін дамыту.

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Мектептің ішкі тәртіп ережесін және жеке бас гигиенасын сақтайық» әңгіме жүргізу	қыркүйек	Тәлімгер Сынып жетекшілер
2	«Табиғатқа қамқорлық» тақырыбында сурет байқауы 3-4 сыныптар	қазан	Тәлімгер
3	«Көшбасшы нені білуі керек?»,» әңгіме жүргізу 3-4 сыныптар	қараша	Тәлімгер Сынып жетекшілер
4	Сыныптаралық байқау «Ең таза гүлденген сынып»	желтоқсан	Тәлімгер
5	«Менің туған өлкемнің экологиясы» шығарма жазу 4- сыныптар	қаңтар	Тәлімгер Сынып жетекшілер
6	««Еңбек – елдің мұраты байқауын ұйымдастыру, қатысу	ақпан	Тәлімгер
7	«Жасыл ел бағдарламасы аясында «Жер қамқорлықты бізден күтеді» сенбіліктер ұйымдастыру	наурыз	Тәлімгер Сынып жетекшілер
8	«Адал еткен еңбектің бәрі де бағалы, ол адамды ізгілендіреді» шығармашылық жұмыс	сәуір	Тәлімгер
9	«Жас Ұлан» және «Жас Қыран» ұйымының «Еңбек» бағыты бойынша жұмысын қорытындылау	мамыр	Тәлімгер

**АЛТЫНШЫ БАҒЫТ: ИНТЕЛЛЕКТУАЛДЫ ТӘРБИЕ, АҚПАРАТТЫҚ
МӘДЕНИЕТТІ ТӘРБИЕЛЕУ**

1. «Ұшқыр ой алаңы» оқушылардың дебаттық қозғалысы.
2. Киберқауіпсіздік, кибергигиена, кибермәдениет мәселелері бойынша мектепте оқыту семинарларын ұйымдастыру.
3. **Мақсаты:** әрбір тұлғаның зияткерлік мүмкіндіктерін, көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын, сондай-ақ ақпараттық, оның ішінде балалардың кибермәдениеті мен кибергигиенасы бойынша мәдениетті дамытуды қамтамасыз ететін мотивациялық кеңістікті қалыптастыру.

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«XXI ғасыр ғылым мен техниканың заманы» пікір сайыс	қыркүйек	Тәлімгер
2	«Тапқыр достар» зияткерлік ойынын ұйымдастыру қатысу	қазан	Тәлімгер
3	«Ұлт руханияты – ұрпаққа аманат» тақырыбында әңгіме жүргізу 3-4 сыныптар	қараша	Тәлімгер
4	«Әлеуметтік желі мәдениеті» тәрбие сағаты 3 сыныптар	желтоқсан	Тәлімгер Сынып жетекшілер
5	«Ақпараттық сауаттылық- бүгінгі заман талабы» әңгіме жүргізу алаңы 4 сыныптар	қаңтар	Тәлімгер Сынып жетекшілер
6	«Өз мүмкіндігімізді танық» шығармашылық сурет байқауы 3-4 сыныптар	ақпан	Тәлімгер
7	«Жұлдызды сәт» интеллектуалды ойыны 2-4 сыныптар	наурыз	Тәлімгер Сынып жетекшілер
8	Ғаламтордың пайдасы мен зияны туралы баяндама	сәуір	Тәлімгер
9	«Жас Ұлан» және «Жас Қыран» ұйымының «Интеллектуалды тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу» бағыты бойынша жұмысын қортындылау	мамыр	Тәлімгер

ЖЕТІНШІ БАҒЫТ: КӨПМӘДЕНИЕТТІК ЖӘНЕ КӨРКЕМ-ЭСТЕТИКАЛЫҚ ТӘРБИЕ

Осы бағытты іске асырудың негізгі тетіктері – Қазақстан халқы Ассамблеясымен және этномәдени орталықтармен ынтымақтастық; балалар мен жастар

жұмыстарының көрмесін ұйымдастыру, халықтар достығы фестивальдері, тілдік және шығармашылық клубтар, конкурстар; танымал адамдармен, өнер қайраткерлерімен кездесулер. Жыл сайын тәрбие жұмысының жоспарына білім алушыларды көп мәдениетті тәрбиелеу жөніндегі іс-шараларды (толеранттылық сабақтары, Әлем күніне арналған акциялар, халықаралық бейбітшілік күніне арналған бірыңғай акпараттандыру сағаты және т.б.) енгізу ұсынылады. Әр мектепте «Балалар және театр» ағартушылық жобасын жүзеге асыру.

Мақсаты: Жалпы мәдени мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру, жеке тұлғаның өнер мен шынайылыққа эстетикалық объектілерді қабылдауға, меңгеруге, бағалауға дайындығын дамыту, оның ішінде "Үшқыр ой алаңы" мектеп оқушыларының дебаттық қозғалысы" жалпыұлттық мәдени-білім беру жобасын іске асыру арқылы білім беру ұйымдарында полимәдени орта құру

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Адалдық туралы айтайық» пікір сайыс	қыркүйек	Тәлімгер
2	«Күзгі өрнектер» тақырыбында суреткөрмесі ұйымдастыру қатысу	қазан	Тәлімгер
3	«Ұлт руханияты – ұрпаққа аманат» тақырыбында әңгіме жүргізу 3-4 сыныптар	қараша	Тәлімгер
4	«Жаңа жыл мерекесін қарсы алу» (іс-шаралар)	желтоқсан	Тәлімгер Сынып жетекшілер
5	«Көшеде сәк» бол суреттер байқауы 1-4 сыныптар	қаңтар	Тәлімгер Сынып жетекшілер
6	«Атадан қалған асыл сөз» мақал-мәтелдер сайысы	ақпан	Тәлімгер
7	«Қош келдің, әз-Наурыз» іс шарасын ұйымдастыру	наурыз	Тәлімгер Сынып жетекшілер
8	Көркем сөз оқу байқауы	сәуір	Тәлімгер
9	«Жас Ұлан» және «Жас Қыран» ұйымының ««Көпмәдениеттік және көркем-эстетикалық тәрбие» бағыты бойынша жұмысын қортындылау	мамыр	Тәлімгер

СЕГІЗІНШІ БАҒЫТ: ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ, САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫ

1. Жасөспірімдердің ұрпақты болу денсаулығын сақтау, нашақорлықтың, маскүнемдіктің, темекі шегудің, салауатты өмір салтының негіздері бойынша семинар өткізу.

Мақсаты: Салауатты өмір салты дағдыларын табысты қалыптастыру, дене және психологиялық денсаулықты сақтау, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтауды білу үшін кеңістік құру.

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Бұқаралық спорттық ойын «Қызықты эстафеталық сайыс» 1-4 сыныптар	қазан	Тәлімгер
2	«Сүйкімді дүниенің сұлулықтары» Спорттық сайыс ұйымдастыру және қатысу	қараша	Тәлімгер
3	«Ауырып ем іздегенше, ауырмайтын жол ізде» пандемия ауруының адам ағзасына зияны әңгіме жүргізу 2-4 сыныптар	желтоқсан	Тәлімгер
4	«Есірткісіз болашақ» қабырға газетін шығару 4-сыныптар	қаңтар	Тәлімгер Сынып жетекшілер
5	«Біз қоғамдық орындарда өзімізді мәдениетті ұстай аламыз ба?» пікір сайыс алаңы	ақпан	Тәлімгер
6	Салауатты өмір салтын қалыптастыру және халықаралық денсаулық бағдарламасын жүзеге асыру мақсатында дәрігер мамандармен кездесу	наурыз	Тәлімгер Сынып жетекшілер
7	«Телефонның зияны мен пайдасы» пікір сайыс алаңы 2-4 сыныптар. Дүниежүзілік денсаулық күнін атап өтуге қатысу	сәуір	Тәлімгер
8	«Жас Ұлан» және «Жас Қыран» ұйымының «Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты» бағыты бойынша жұмысын қортындылау	мамыр	Ұлан басшы

VII БӨЛІМ. МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ МЕН БАСҚАРУ

№	Іс-шаралар	Жауапты	Қай жерде қаралады	Түпкі нәтиже
	Тамыз			
1.	Шолу бақылау: «Мектептің жаңа оқу жылына дайындығын тексеру»	Менгеруші	Апталық әкімшілік кеңесі	Анықтама
2.	Шолу бақылау: «Мұғалімдердің күнтізбелік жоспарларын тексеру»	Менгеруші	Апталық әкімшілік кеңесі	Анықтама
	Қыркүйек			
3.	Шолу бақылау: «Алфавиттік кітапты, оқушылардың жеке іс-қағаздарын тексеру»	Менгеруші	Апталық әкімшілік кеңесі	Анықтама
4.	4-ші сыныптарда жалпы сыныптық бақылау	Мектеп әкімшілігі	Педконсилиум	Анықтама
5.	Кіру бақылау: «2-4 сыныптарда өткенді қайталау, оқушылар біліміндегі кемшіліктерді анықтау мақсатында математика және қазақ тілінен бақылау жұмыстары»	Менгеруші	Менгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
6.	Алдын ала бақылау: «Жас мамандардың күнтізбелік және сабақ жоспарларын тексеру»	Менгеруші	Менгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
	Қазан			
7.	Тақырыптық бақылау: «1-сыныптардағы бейімделу кезеңін бақылау»	психолог	Менгеруші жанындағы мәжіліс	Анықтама
8.	Шолу бақылау: «Қауіпсіздік техникасы журналдарын тексеру»	Менгеруші	Апталық әкімшілік кеңесі	Анықтама
9.	Жеке бақылау: тәжірибесі жинақталатын және аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу.	Эксперттік топ мүшелері	Аттестаттау комиссиясының отырысы	Талдау
10.	Тақырыптық бақылау: «Жаңартылған білім стандартын жүзеге асыру деңгейін анықтау»	Менгеруші	Менгеруші жанындағы мәжіліс	Анықтама
	Қараша			
11.	Шолу бақылау: «Оқу бағдарламаларының орындалуы»	Менгеруші	Менгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
12.	Тақырыптық тексеру: «Үйірмелер, факультативтер, спортсекцияларының жұмысын бақылау»	Менгеруші	Апталық әкімшілік кеңесі	Анықтама
13.	Шолу бақылау: «ЖЖБ бойынша дәптерлерді тексеру»	Менгеруші	Апталық әкімшілік кеңесі	Анықтама
14.	Тақырыптық бақылау: «Санитарлық-гигиеналық режимді тексеру»	Менгеруші медбике	Апталық әкімшілік кеңесі	Анықтама

15.	Тақырыптық бақылау: «Қабілетті және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс деңгейін тексеру»	Меңгеруші	Меңгеруші жанындағы мәжіліс	Сарапта-малық анықтама
	Желтоқсан			
16.	Ағымдағы бақылау: «I жартыжылдық бойынша әкімшілік бақылау жұмыстары», нәтижелері бойынша білім беру процесінің мониторингі.	Мектеп әкімшілігі	Педкеңес	Мониторинг
17.	Ағымдағы бақылау: II-ші тоқсандағы оқыту нәтижелерінің қорытындылары	Мектеп әкімшілігі	Меңгеруші	Қорытынды мәлімет
	Қаңтар			
18.	Тақырыптық бақылау: «Күнделік кз журналдарының жүргізілуін тексеру»	Меңгеруші	Апталық әкімшілік кеңесі	Анықтама
19.	Жеке бақылау: тәжірибесі жинақталатын және аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу.	Меңгеруші		Талдау
	Ақпан			
20.	Тақырыптық бақылау: «Үйірмелер, факультативтер жұмысын бақылау»	Меңгеруші	Апталық әкімшілік кеңес	Анықтама
21.	Тақырыптық бақылау: «I-сыныптарда орыс және ағылшын тілінің оқытылу деңгейі»	Меңгеруші	Меңгеруші жанындағы мәжіліс	Анықтама
22.	Тақырыптық бақылау: «Оқушылардың денсаулығын сақтау, өмірінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету»	Меңгеруші	Педкеңес	Анықтама
	Наурыз			
23.	Ағымдағы бақылау: III-ші тоқсандағы оқыту нәтижелерінің қорытындылары	Меңгеруші	Әкімшілік кеңес	Қорытынды мәлімет
24.	Тақырыптық бақылау: «Жаңартылған білім стандартын жүзеге асыру деңгейін анықтау»	Меңгеруші	Меңгеруші жанындағы мәжіліс	Анықтама
	Сәуір			
25.	Жан-жақты бақылау: «Мектептің психологиялық және әлеуметтік қызметінің жағдайы»	психолог	Меңгеруші жанындағы мәжіліс	Анықтама
26.	Тақырыптық бақылау: «Сынып журналдарының жүргізілуін тексеру»	Меңгеруші	Апталық әкімшілік кеңесі	Анықтама
27.	Шолу бақылау: «Бастауыш сыныптарда математика дәптерлерінің жүргізілуі»	Меңгеруші	Апталық әкімшілік кеңес	Анықтама
	Мамыр			
28.	Ағымдағы бақылау: IV-ші тоқсандағы оқыту нәтижелерінің қорытындылары»	Меңгеруші	Педкеңес	Қорытынды мәлімет
29.	Оқушыларды сыныптан сыныпқа ккшіру	Меңгеруші	Педкеңес	Қорытынды мәлімет
30.	Жеке бақылау: «1, 2, 3 деңгейлік бағдарламаны меңгерген мұғалімдердің қызметін бақылау»	Меңгеруші мектеп тренері	Апталық әкімшілік кеңесі	Анықтама

VIII БӨЛІМ. МЕКТЕПТІҢ МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗАСЫН ДАМУ

<i>№</i>	<i>Іс-шаралар</i>	<i>Мерзімі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Қай жерде қаралады</i>	<i>Түпкі нәтиже</i>
1.	Мектеп ғимаратының, оқу кабинеттерінің, жаңа оқу жылына дайындығын тексеру	Тамыз	Меңгеруші		Анықтама
2.	Білім беру ұйымына кіре берісте, сыныпқа кіре берісте, санитариялық тораптар мен дәретхана бөлмелерінде тері антисептиктерін қолдана отырып қолды гигиеналық өңдеу үшін жағдайларды қамтамасыз ету	күнделікті	Меңгеруші		
3.	Мектепті қысқы мерзімге дайындау	Қыркүйек	Меңгеруші		Есеп
4.	Өрт қауіпсіздігінің жағдайы	Қыркүйек	Меңгеруші	Меңгеруші жанындағы мәжіліс	Хаттама
5.	Мектеп кабинеттері: бағдарламалық-әдістемелік қамтамасыз етілуі, санитарлық жағдайы, даму жоспары	Қараша	Меңгеруші	Меңгеруші жанындағы мәжіліс	Хаттама
6.	Инвентаризация жасау	Қаңтар	Меңгеруші		Есеп
7.	Тазалық күндерін өткізу	Айына 1 рет	Тәлімгер		Есеп
8.	Мектепті компьютер интерактивті тақтамен жабдықтау	Ауданның бюджеттік жоспарына сәйкес	Меңгеруші		Анықтама
9.	Мектептің жарық және жылу режимін сақтау бойынша іс-шаралар	Жыл бойына	Меңгеруші		Есеп
10.	Білім мекемесінің материалдық-техникалық базасын дамыту: проблемалары және оларды шешу жолдары	Сәуір	Меңгеруші	Меңгеруші жанындағы мәжіліс	Хаттама
11.	Ағымдағы және күрделі жөндеу бойынша жұмыс	Маусым, шілде	Меңгеруші		Есеп

ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГТЫҢ ҮЛГІ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Дарынды оқушылармен жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Уақыты	Жауапты
1.	Дарынды балаларды және олармен жұмыс жасайтын педагогтерді анықтау жұмыстары	Қыркүйек Қазан	Психолог
2.	Дарынды оқушыларға диагностикалық жұмыстар	Жыл бойы	Психолог
3.	Дарынды оқушыларға психологиялық кеңес. «Сен керемет оқушысың»	Қаңтар	Психолог
4.	Таным процестерінің зерттеу	Жыл бойы	Психолог
5.	Логикалық даму ерекшеліктерін анықтау	Жыл бойы	Психолог
6.	Психокоррекциялық ойындар	Жыл бойы	Психолог, пән мұғалімдері
7.	Жүргізілген жұмыстар бойынша қорытындылау және мониторинг жасау	Мамыр	Психолог

Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Уақыты	Жауапты
1.	Үлгерімі төмен оқушыларды анықтау жұмыстары	Қыркүйек Қазан	Психолог
2.	Үлгерімі төмен оқушыларға диагностикалық жұмыстар	Жыл бойы	Психолог
3.	Үлгерімі төмен оқушылар арасында мектепшілік іс шараларға жұмылдыру. «Сенің қолыңнан барлығы келеді»	Қаңтар Сайыс	Психолог
4.	Таным процестерінің зерттеу	Жыл бойы	Психолог
5.	Логикалық даму ерекшеліктерін анықтау	Жыл бойы	Психолог
6.	Психокоррекциялық ойындар	Жыл бойы	Психолог, пән мұғалімдері
7.	Жүргізілген жұмыстар бойынша қорытындылау және мониторинг жасау	Мамыр	Психолог

Педагог-психологтың ұжыммен жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Жұмыс түрі	Уақыты	Жауапты
1.	Оқушылардың мінез-құлықтық ерекшеліктері	Баяндама	Қыркүйек	Психолог
2.	«Ұжымның психологиялық ахуалын зерттеу»	Тест	Қазан	Психолог
3.	«Ұстаз мейрімділігі»	Тренинг сабақ	Қараша	Психолог

4.	«Мұғалімнің психологиялық мәдениеті»	Баяндама	Желтоқсан	Психолог
5.	Мұғалімнің педагогикалық іс-әрекеті	Тест	Қаңтар	Психолог
6.	«Көңілді ғажайып орта»	Тренинг сабақ	Ақпан	Психолог
7.	«Мұғалімнің ашушандығын бағалау?»	Тест	Сәуір	Психолог
8.	Жүргізілген жұмыстар бойынша қорытындылау және мониторинг жасау	Талдау жасау	Мамыр	Психолог

Педагог-психологтың ата-аналармен жұмысы

№	Жұмыс мазмұны	Жұмыс түрі	Уақыты	Жауапты
1.	Туындаған мәселелерге байланысты жұмыстар	Сұхбаттасу	Жыл бойы	Психолог, сынып жетекшілері
2.	Үлгермеуші оқушының ата-анасымен байланыс	Пікірлесу, сауалнама	Жыл бойы	Психолог, сынып жетекшілері
3.	Ата-ананың ББМЖ жұмыстарына ықпалы	Психопрофилактика	Уақытында	Психолог, сынып жетекшілері
4.	«Тәрбие отбасынан басталады»	Баяндама	Қыркүйек	Психолог
5.	«Бала тәрбиесі»	Тест	Қазан	Психолог
6.	«Ата-ананың мейірімді жүрегі»	Тренинг	Қараша	Психолог
7.	«Балам болашағым»	Тренинг	Ақпан	Психолог
8.	«Бала тәрбиесінде отбасының рөлі»	Психопрофилактика	Наурыз	Психолог
9.	«Мұғалім жайлы ата-ананың пікірі»	Тест	Сәуір	Психолог
10.	Жүргізілген жұмыстар бойынша қорытындылау және мониторинг жасау	Талдау жасау	Мамыр	Психолог, с/жетекшілері

МЕКТЕПТЕ ӨТКІЗІЛЕТІН ІС-ШАРАЛАРҒА ҰСЫНЫЛАТЫН ШАМАЛАС ТАҚЫРЫПТАР

Семинарлар

	Әдістемелік семинар: "Сабақты талдау түрлері"
	Проблемалық семинар: "Жас маман жұмысында кездесетін қиыншылықтар және оларды жою жолдары"
	Проблемалық семинар: «Оқушылар білім деңгейінің төмендігі»
	Ақпараттық-әдістемелік семинар: «Біліктілікті арттыру курстарының жаңалықтары»
	Практикалық семинар: «Желілік қауымдастықты құрудың ғылыми-әдістемелік негіздері»
	«Талантты және дарынды балалармен жұмыс жүйесі – ұлттың зияткерлік әлеуетін

	дамыту факторы ретінде»
	«Инновациялық технологиялар: білім берудегі STEM-технологиялар»
	Семинар: «Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында білім беру нәтижелеріне қойылатын жаңа талаптар»
	«Мұғалімнің зерттеушілік мәдениетін дамыту»
	«Пәндік саланы жаңартудың әдістемелік және тұжырымдамалық ерекшеліктері»
	«Педагогикалық технологиялар педагогикалық жобалау жүйесі ретінде»
	«Тұлғалық-құзыреттілік амалды ендіру жағдайында оқу үдерісін технологияландыру»
	«Оқытудың заманауи технологиялары негізінде көптілділікті ендіру»
	«Бастауыш білім беруде негізгі коммуникативті дағдыларды қалыптастырудағы оқытудың тиімді стратегиялары»

Тренингтер

	Жас мамандарды психологиялық қолдау
	Педагогтерді аттестаттау кезеңіне психологиялық даярлау
	Мұғалімнің эмоционалдық күйзеліске ұшырауының алдын алу
	Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында педагогтердің АКТ-құзыреттіліктерін қалыптастыру негіздері
	Ерекше білім беруді қажет ететін балаларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеудің ерекшеліктері
	Әртүрлі жастағы балалардың дамыуының психологиялық-педагогикалық ерекшеліктері
	Қазіргі жағдайда кәмелетке толмаған балаларды тәрбиелеуде девианттылық пен деликвенттіліктің алдын алу
	Дене шынықтыру сабақтарында қимылдауға дағдыландыру және денсаулықты күту технологияларын енгізу
	Сунцидті мінез-құлықты қалыптастыруға ықпал ететін факторлардың алдын алу
	Мүмкіндігі шектеулі балалармен дамыту және психикалық түзеу жұмыстарын жүргізу барысында көркемдік шығармашылық тәсілдерін қолдану

Теориялық семинарлар

	Білім беру мазмұнын жаңарту аясында тілдік пәндерді оқытудың ғылыми-әдістемелік негіздері
	ҚР бастауыш мектептің мемлекеттік стандартының ерекшеліктері және әлемдік тәжірибедегі білім беруді дамытудың негізгі үрдістері
	Бастауыш мектептегі өзін-өзі бағалау мен өзін-өзі бақылау дағдыларын қалыптастыруды ғылыми-әдістемелік қолдау
	Бастауыш сынып оқушыларының дарындылығын дамытудың психологиялық-педагогикалық шарттары
	Қазақстан Республикасында «Тілдің үш тұтырлығы» ұлттық жобасын іске асырудың когнитивті-лингвомәдени әдіснамасы
	Математика сабақтарында жобалау жұмысын ұйымдастырудың ғылыми-әдістемелік негіздері
	Математиканы, жаратылыстану пәндерін ағылшын тілінде оқыту: проблемалары мен болашағы
	Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында математика сабақтарындағы тұлға-бағдарланған оқыту
	Білім беру мазмұнын жаңарту аясында «Өнер» саласындағы білім берудің мазмұны
	Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында бейнелеу өнері пәнін оқытудың заманауи аспектілері
	Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында сандық білім беру ресурстарын жобалау

	Оқушының денсаулығын сақтау аспектісінде дене шынықтыру бойынша білім беру бағдарламаларын жүзеге асырудың нәтижелері мен шарттарына қойылатын талаптар
	«Өзін-өзі тану» рухани-адамгершілік білім беру бағдарламасының әдіснамалық және психологиялық-педагогикалық негіздері

Мектеп басшыларына арналған аудандық семинарлар

	Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2016-2019 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы аясында білім беруді басқару мен ұйымдастыруды жетілдіру
	Ауыл мектебін басқарудағы халықаралық және отандық тәжірибе, басқару сапасын жетілдіру тетіктері
	Білім сапасы: білім мазмұнын жаңартуды жүзеге асырудағы жана амалдар
	Жүйелі мониторинг бастауыш мектептегі табысты оқыту құралы ретінде
	Жалпы білім беретін мектептерде өзін-өзі тану бойынша оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру тәжірибелері
	Тәрбиенің тұжырымдамалық негізіне сәйкес жалпы білім беретін мектепте тәрбие үдерісін ұйымдастырудың заманауи амалдары
	Білім мазмұнын жаңарту аясында педагогтің кәсіби қалыптасу моделін жүзеге асыру
	Оқушылардың пән бойынша функционалдық сауаттылығын дамыту

Тәрбие саласы

	Қазақстан Республикасында білім және ғылымды дамытудың 2016 -2019 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы аясында оқушылардың азаматтық белсенділігі мен әлеуметтік жауапкершілігін қалыптастыру
	Тұлғаның бірлесіп басқару және өзін-өзі басқару моделін дамыту көшбасшылық және басқарушылық қасиеттерге тәрбиелеу факторы ретінде
	Жас ұрпақтың құқықтық және азаматтық тәрбиесі - жаңа Қазақстан азаматын қалыптастырудың негізгі шартының бірі
	Тұлғаны рухани-адамгершілік қалыптастыру үдерісінде мектеп пен отбасының өзара әрекеттестігі
	Отбасылық тәрбие – оқушы тұлғасын қалыптастырудың негізгі құрамдас бөлігі
	Оқушылардың арасында экстремизм мен лаңкестіктің алдын алуда сынып жетекшісінің рөлі
	Қазіргі мектепте ата-аналармен жүргізілетін тәрбие жұмысының шығармашылық түрлері
	Баланың тұлғасын қалыптастыруда отбасы мен мектептің өзара әрекеттестігі
	Қосымша білім беру жағдайында білім алушылардың көшбасшылық және басқарушылық қасиеттерін қалыптастыру

Байқаулар

	Сабақтар мен сыныптан тыс іс-шаралардың фестиваль-сайысы
	Ең үздік көшбасшы
	Жыл сыныбы
	Өнегелі отбасы

Жалпы білім беру мектептерінің әкімшілігі үшін оқыту процесін және мектепшілік бақылауды тиімді ұйымдастыруға арналған нормативтер

Оқу процесі мен мектепшілік бақылауды жүзеге асыру нормативтері

N	Бақылау нысанаы	Нормасы
1	Сабақтарға және сыныптан тыс іс-шараларға қатысу және оларды талдау	Аптасына 3-4 сабақ (менгеруші)

2	Сынып журналдарын тексеру	Айына 1 рет, жылына 8-10 рет
3	Оқушылардың күнделіктерін тексеру	Айына 1 рет, жылына 8-10 рет
4	Пәндер бойынша оқу бағдарламаларының орындалуын тексеру	Токсанына 1 рет, жылына 4 рет
5	Оқушылардың жеке іс құжаттарын тексеру	Жылына 2 рет
6	Пәндер бойынша тақырыптық және күнтізбелік жоспарларды тексеру	Жылына 1-2 рет

Үшінші (базалық) деңгей бағдарламасы бойынша оқып шыққан мұғалімдер:

- жоспарлау процесін, бағалау жүйесі мен рефлексиялауды жетілдіруі, жеті модуль тақырыбында кіріктірілген тізбекті сабақтар серияларын іске асыруға тиіс.

Екінші (негізгі) деңгей бағдарламасы бойынша оқып шыққан мұғалімдер:

- менторинг пен коучинг арқылы мектепте әріптестерінің жұмыс тәжірибесін жетілдіруі, мектеп мұғалімдерінің кәсіби қоғамдастығын ұйымдастыруы, сынып аясында жоспарлауды және іс-әрекеттегі зерттеу жүргізуі тиіс.

Бірінші (жетік) деңгей бағдарламасы бойынша оқып шыққан мұғалімдер:

- мектепте және оның сыртындағы мұғалімдердің кәсіби қоғамдастығын, соның ішінде коучинг пен менторинг процесін жүзеге асыратын мектеп мұғалімдері тобын ұйымдастыруы;
- білім беру салдасында мұғалімдердің зерттеу әдістерін түсіндіруді дамытуы, мектеп көлемінде іс-әрекеттегі зерттеуді жоспарлауы және өткізуі тиіс.

Сертификатталған педагог кадрлардың ынтымақтастығын, сондай-ақ деңгейлік бағдарлама бойынша оқудан өтпеген мұғалімдерді процеске тартуды қамтамасыз ету үшін желілік ұйымдастырушы ретінде бекітілген тірек мектептері арқылы Бағдарлама идеяларының орындалуы жүзеге асырылады.

Бағдарламаның түйінді идеяларын бақылап отыру және жүзеге асырылуына мониторинг жүргізу үшін жалпы білім беретін ұйымдардың басшылығы оқытудан өткен мұғалімдермен практикалық іс-шаралардың кешенін іске асыруы тиіс:

Бағдарламаның үшінші (базалық) деңгейі бойынша:

- бағдарламаның 7 модулін қолданудың, сабақтарға қатысу арқылы оқытуда инновациялық тәсілдерді қолданудың тиімділігін бақылау;
- сол мұғалімнен білім алатын оқушылардың білім сапасына мониторинг жүргізу.

Бағдарламаның екінші (негізгі) деңгейі бойынша:

- бағдарламаның 7 модулін қолданудың, сабақтарға қатысу арқылы оқытуда инновациялық тәсілдерді қолданудың тиімділігін бақылау;
- сол мұғалімнен білім алатын оқушылардың білім сапасына мониторинг жүргізу;
- мұғалімнің өзі зерттеуін іске қосу барысында қызметінің нәтижелілігін қадағалау;
- бағдарламаның үшінші (базалық) деңгейі бойынша әріптестер тобының оқыту табыстылығына талдау жүргізу (6-10 адам);

Бағдарламаның бірінші (жетік) деңгейі бойынша:

- бағдарламаның 7 модулін қолданудың, сабақтарға қатысу арқылы оқытуда инновациялық тәсілдерді қолданудың тиімділігін бақылау;
- сол мұғалімнен білім алатын оқушылардың білім сапасына мониторинг жүргізу;
- мұғалімнің өзі зерттеуін іске қосу барысында қызметінің нәтижелілігін қадағалау;
- бағдарламаның екінші (базалық) деңгейі бойынша әріптестер тобының оқыту табыстылығына талдау жүргізу (6-10 адам);

- әріптестеріне коучинг және мониторингті меңгертудегі мұғалімнің жұмысына бақылау жүргізу.
- мұғалімдердің кәсіби қауымдастығының мектепте және одан тыс жерлерде ұйымына, қызмет етуіне бақылау жасау;
- деңгейлік курстардан өткен мұғалімдердің түсініктері бойынша талдау жасау, білім беру саласындағы зерттеулердің әдістерін түсінуі және жоспар құру мен мектеп көлемінде зерттеу жүргізу бойынша нақты практикалық әрекеттер жасау қабілетіне талдау жасау.

МЕКТЕП ӘКІМШІЛІГІНІҢ ЛАУАЗЫМДЫҚ МІНДЕТТЕРІ

Мектеп меңгерушісінің лауазымдық міндеттері

1. Білім беру ұйымының қызметін оның жарғысына және басқа да нормативтік құқықтық актілерге сәйкес басқарады.
2. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын педагогикалық және әдістемелік кеңеспен бірлесе отырып іске асыруды ұйымдастырады.
3. Жұмыс жоспарын, бағдарламалар мен жұмыс жоспарларын бекітеді.
4. Бекітілген учаскедегі балаларды жалпыға міндетті оқытумен қамтамасыз ету заңына сәйкес жалпыға міндетті оқытумен қамтамасыз етеді.
5. Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік және материалдық-техникалық базасын ұйымдастырады және жетілдіреді.
6. Оқу-тәрбие процесін әдістемелік қамтамасыз етуді ұйымдастырады және жетілдіреді.
7. Қазіргі заманғы ақпараттық технологиялардың дамуын қамтамасыз етеді.
8. Педагогикалық ұйымдар, әдістемелік бірлестіктер, балалар ұйымдары қызметіне ықпал етеді.
9. Білім беру құқығына берілген лицензиясына сәйкес оқушылар, тәрбиеленушілер контингентін қалыптастырады, оқушылар мен тәрбиеленушілерді әлеуметтік қорғауды қамтамасыз етеді.
10. Жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың арасынан шыққан тәрбиеленушілердің заңды құқығы мен мүдделерін (жеке, мүліктік, тұрғын үй, еңбек және басқа да) қорғайды, олардың туысқандық байланысын қолдай үшін оларға жағдай жасау бойынша шаралар қабылдайды.
11. Оқу-тәрбие процесі кезінде білім алушылардың (тәрбиеленушілердің) және білім беру ұйымы қызметкерлерінің өмір қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтауға қажетті жағдай жасайды.
12. Белгіленген заңнама шегінде білім беру ұйымының мүлкі мен құралдарына иелік етеді, жыл сайын құрылтайшылардың қаржылық және материалдық қаражаттың түсуі және жұмсалуды туралы есебін береді.
13. Нормативтік талаптарға сәйкес есеп жүргізіп, оқу-материалдық базаның сақталуын және толықтырылуын қамтамасыз етеді, ішкі еңбек тәртібі ережесін, санитариялық-гигиеналық режимді, еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігін сақтау үшін жауап береді.
14. Педагог кадрларды және қосымша қызметшілерді іріктеуді және жұмысқа тартуды жүзеге асырады, басқару құрылымын, қызметкерлердің штаттық кестесін, лауазымдық нұсқаулығын бекітеді, олардың кәсіби шеберлігін арттыру үшін жағдай жасайды.
15. Педагогикалық кеңесті басқарады.
16. Белгіленген тәртіп бойынша қызметкерлерді аттестаттауға дайындауға қатысады.
17. Қызмет барысында айрықша көзге түскен оқытушылар мен білім беру ұйымдарының қызметкерлерін өзінің құзыретіне қарай марапаттауға және көтермелеуге ұсынады және өз құзыретінің шегінде жаза қолданады.
18. Жұртшылықпен, ата-аналармен (немесе оларды алмастырушы адамдармен) байланысты жүзеге асырады.
19. Мемлекеттік және басқа да ұйымдарда білім беру ұйымының атынан өкілдік етеді, қажетті есеп құжаттарын дайындау мен ұсынуды қамтамасыз етеді.
20. Компьютерлік сауаттылықты, ақпараттық-коммуникациялық құзіреттілікті меңгерген.

Білуге міндетті: Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексін, «Неке және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының Кодексін, Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы», «Қазақстан Республикасындағы бала құқықтары туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы», «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы», «Қазақстан

Республикасында мүгедектігі бойынша, асыраушысынан айырылу жағдайы бойынша және жасына байланысты берілетін мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақылар туралы», «Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы», «Арнайы әлеуметтік қызмет туралы», «Кәмелетке толмағандардың арасындағы құқық бұзушылықтар мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы» Заңдарын және басқа да білім беруді дамытудың бағыттары мен келешегін айқындайтын нормативтік құқықтық актілерді, педагогика мен психология негіздерін, мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын, педагогика, педагогикалық психология, педагогикалық ғылым мен практиканың жетістіктерін, менеджмент негіздерін, қаржы-шаруашылық қызмет туралы заңнамаларды, еңбек туралы, еңбекті қорғаудың, техника қауіпсіздігі және өртке қарсы қорғанудың ережелері мен нормаларын, санитариялық ережелер мен нормаларды.

Республикалық әскери мектеп-интернат, облыстық кадет мектеп-интернаттың бастығы (директорына) қосымша білуге міндетті:

Біліктілікке қойылатын талаптар: жоғары педагогикалық білім және білім беру ұйымдарындағы педагогикалық жұмыс өтілі кемінде 5 жыл, оның ішінде басқарушылық қызметте кемінде 1 жыл болуы тиіс.

Ескерту: Республикалық әскери мектеп-интернат, облыстық кадет мектеп-интернаттың бастығына (директорына) қойылатын талаптар: жоғарыда көрсетілген талаптарға сай болуы, сондай-ақ жоғары педагогикалық немесе бейіні бойынша білімі болуы тиіс.

Білім беру ұйымдарының педагог-психологының лауазымдық міндеттері

1. Оқушылардың психологиялық және әлеуметтік жағдайын сақтауға және түзетуге бағытталған қызметті жүзеге асырады.
2. Бала құқықтарын қорғау конвенциясына сәйкес тұлғаның құқықтарын қорғауына көмектеседі.
3. Балалардың тұлғасын дамуына кедергі келтіретін факторларын айқындайды және әртүрлі психологиялық көмек (психикалық түзету, сауықтыру және кеңес беру) көрсету бойынша шараларды қабылдайды.
4. Мектеп жасына дейінгі балаларға, ата-аналарға немесе оларды алмастыратын тұлғаларға, педагогикалық ұжымға психологиялық бағыттағы проблемаларды шешуде көмек көрсетеді.
5. Әртүрлі бейіндегі және мақсаттағы психологиялық диагностикасын жүргізеді.
6. Педагогикалық ұжымның, сонымен қатар ата-аналар немесе оларды алмастыратын тұлғаларының бағдары мақсатында зерттеу жұмыстарының материалдары бойынша, мектеп жасына дейінгі балалардың тұлғалық және әлеуметтік даму мәселелеріне психологиялық-педагогикалық қорытындылар жасайды.
7. Белгіленген нысанда құжаттарды жүргізеді және оны мақсаты бойынша қолданады.
8. Оқушылардың жеке және жыныс-жас ерекшеліктерін ескерумен білім беру қызметінің дамытушы және түзету бағдарламаларын жоспарлауға және дайындауға қатысады, өмірдегі әртүрлі жағдайларда бағдарлануына балалардың дайындығын дамытуына көмектеседі.
9. Мектеп жасына дейінгі шығармашылық дарынды балаларға психологиялық қолдау көрсетеді, олардың дамуына көмектеседі.
10. Оқушылардың даму дәрежесін анықтайды балалар мен жасөспірімдердің әлеуметтік даму бұзушылықтарын диагностикалаиды, оларға педагогикалық-психологиялық түзету жұмыстарын жүргізеді.
11. Оқушылардың тәрбиеленушілердің, педагог қызметкерлердің әлеуметтік-психологиялық біліктілігін арттыруға бағытталған психологияны практикалық қолдану мәселелері бойынша білім беру ұйымдарының қызметкерлеріне консультация береді.
12. Педагогикалық, әдістемелік кеңес жұмыстарына, ата-аналар жиналысы, сауықтыру, тәрбиелеу және білім беру ұйымының жұмыс жоспарында қарастырылған басқа да шараларға қатысады.

Әкімшілік жұмыс бөлісу

- Жоғары орындардан келген өкім, шешім, бұйрық, қаулылардың, хаттардың орындалуына басшылық жасау.
- Мектептің барлық саладағы жұмыстарына басшылық пен бақылау жасау.
- Ата-аналармен жұмысқа басшылық.
- Сыныптарды комплектілеу.
- Мектептің оқу-техникалық базасын нығайту.
- Мектептің жалпы санитарлық –гигиеналық жағдайын жақсарту.
- Қатты және жұмсақ инвентарлармен қамтамасыз ету.
- Пед.кеңесті, меңгеруші жанындағы кеңесті жүргізу.
- Мектептің безендірілуі, балалар денсаулығын қорғау.
- Кадрлармен қамтамасыз ету.
- Мұғалімдердің есеп жұмыстарының тапсыруын бақылау.
- Мектепте жалпыға міндетті білім заңын іске асыру.
- Мектеп мүлкінің сақталуын қадағалау оның есебін жүргізу.
- Мектеп жайын жеңіл, күрделі жөндеуден өткізу.
- Мақтау қағаздарының берілуін қадағалау.
- Аз қамтамасыз етілген балаларға қамқорлық жасауға, жәрдемдер ұйымдастыруға басшылық жасау.
- Мұғалімдердің жүктеме сағаттарын және науқастанған мұғалімдердің жүктеме сағаттарын бөлу, оның орындалуын қадағалау.
- Бірлестік жетекшісі, медбике, тәлімгер жұмысына басшылық жасау.
- Техникада және еңбек қауіпсіздігі бойынша жұмыстарды бақылау.

Нұсқаулықпен таныстым: 

Аты –жөні

(колы)

«31» 08.2022ж

Мектеп меңгерушісі м.у.а:  Ж.Утелова

- Диагностикалық зерттеу нәтижесімен таныстыру және оны талқылау;
- Жүргізілген диагностика және басқа жұмыс түрлері бойынша анықтама дайындау педагогтарға ұсыныстар беру.
- Мектептің жылдық жұмыс жоспарын құруға қатысу;
- Педагогикалық кеңестің дайындық жұмысына қатысу, ұжымдық жұмысқа психологиялық көмек беру.
- Әкімшіліктің сұранысы бойынша туындаған проблемаларды шешуге қатысу.
- Туындаған проблемалық есептердің ғылыми-теориялық негіздерін қатыстыру, педагогикалық процестерге қатысушыларға кешенді ұсыныстар жасау.
- Оқытушы жұмысының психологиялық картасын, оқушылардың психологиялық картасын дайындау.
- Ата-аналармен психологиялық кеңес ұйымдастыру.
- Медицина, дефектологиялық білімді насихаттау.
- Мектепшілік «Сенім» жәшігінің жұмысын жүргізу, кеңес беру.
- Таңертеңгілік, үзіліс кезінде жаттығулардың жүргізілуін қадағалау.
- Үйден оқытылатын оқушылармен жұмыс жүргізу, сабақ өтілуін қадағалау.
- Медициналық кабинетпен бірлесіп, денсаулығында ақаулығы бар балаларды МПК-тен өткізу

Нұсқаулықпен таныстым: 

Аты-жөні

(қолы)

«.....»20.....ж

Мектеп педагог-психологы: А.Исакова